

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Art. 1: Doel van de subsidie

Het gemeentebestuur keert, binnen de perken van het bedrag vermeld onder de actie ACT-102/Ondersteuning gemeenschapsvormende initiatieven/0719-00/6493000 van het meerjarenplan, toelagen uit aan Tervuurse initiatiefnemers voor de organisatie van vernieuwende of bijzondere projecten en regelmatig terugkerende evenementen. Dit reglement bepaalt de criteria en de modaliteiten van deze toelagen. Dit reglement kadert inhoudelijk in het meerjarenplan van de gemeente. Elk gesubsidieerd initiatief dient de beleidsdoelstellingen van de gemeente na te streven.

Art.2: Begunstigden

§ 1. Komen in aanmerking voor deze betoelaging:

- Alle gemeentelijke verenigingen die zijn aangesloten bij een erkende adviesraad;
- Niet-aangesloten verenigingen of particuliere organisaties waarvan de zetel zich in Tervuren bevindt en waarvan de helft van de leden van het bestuur woonachtig is in de gemeente Tervuren;
- Een tijdelijke opgerichte (feitelijke) vereniging of particuliere organisatie, waarvan minstens de helft van de deelnemende personen woonachtig is in Tervuren. Het College van Burgemeester en Schepenen kan weigeren om activiteiten te subsidiëren van deze specifieke opgerichte vereniging wanneer het oordeelt dat de bewuste activiteit past in de jaarwerking van een bestaande vereniging;
- Een samenwerkingsverband tussen verenigingen. Twee of meerdere verenigingen of organisaties kunnen samen een aanvraag voor toelage indienen. Enkel één vereniging kan evenwel als subsidieaanvrager optreden en de communicatie over dit evenement verzorgen met de gemeente. In het aanvraagdossier staat de verdeelsleutel tussen de partners voor de onderlinge verdeling van het subsidiebedrag.

§2. Een vereniging, opgericht in de schoot van een bestaande vereniging, wordt beschouwd als deel uitmakend van deze laatste en kan dus niet afzonderlijk worden gesubsidieerd.

§3. Voor de toepassing van dit reglement komen niet in aanmerking: de projecten

- die georganiseerd worden door de overheidsbesturen
- die opgezet zijn door een commerciële organisatie en in hoofdzaak commerciële doeleinden nastreven.

Hoofdstuk 2: Toelagen voor vernieuwende of bijzondere projecten

Art. 3: Basisvoorwaarden

§ 1. Aan de organisatoren die voldoen aan artikel 2 van dit reglement, wordt een projecttoelage toegekend voor de organisatie van een project, evenement of manifestatie, hierna allen "project" genoemd.

§2. Om in aanmerking te komen, moet het project voldoen aan de volgende voorwaarden:

- het project is afgebakend in tijd;
- het project moet plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente Tervuren;
- het project dat wordt georganiseerd door een bestaande vereniging dient aan te tonen dat dit is opgevat als een bijzondere activiteit van die vereniging, die buiten haar normale werking valt. Het kan hier gaan om een activiteit van grote omvang of uitstraling of een actie die door aard, thema, vorm of doelgroep een vernieuwing of een aanvulling in het culturele aanbod van de gemeente brengt;
- het project heeft een openbaar karakter; het moet toegankelijk zijn voor iedereen en stimuleert actief de betrokkenheid van de brede bevolking;
- de organisator ontvangt geen andere financiële ondersteuning van de gemeente of een gemeentelijke adviesraad voor het ingediende project;
- de vermelding “met steun van de gemeente Tervuren” en het gemeentelijke logo dat ter beschikking wordt gesteld door de gemeentelijke diensten, is verplicht op alle promotiemateriaal;
- aandacht hebben voor bijzondere doelgroepen (vb. moeilijk te bereiken doelgroepen).

§3 het project heeft een duidelijke bijzondere sociaal-culturele of gemeenschapsbevorderende waarde en draagt bij tot de realisatie van de doelstellingen van het cultuur- of jeugdbeleid.

Het project heeft betrekking op één of meer van de volgende materies:

- beeldende kunst
- cultureel erfgoed
- letteren en taal
- muziek
- podiumkunsten
- volksonwikkeling

§4. Voor de toepassing van deze projecttoelage komen niet in aanmerking: de projecten

- waarvan de doelgroep zich beperkt tot de leden van 1 vereniging of organisatie
- projecten waarvan de grootte van de subsidievorm € 5.000 overschrijdt. Deze worden naar een convenant verwezen. De organisatoren worden hiervoor door de gemeente uitgenodigd.

De subsidie voor vernieuwende of bijzondere projecten kan maximaal drie opeenvolgende jaren bekomen worden voor eenzelfde project.

Art. 4: Subsidiebedrag

§ 1. Het bedrag van de toelage wordt na advies van de daartoe aangewezen ambtenaren bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen in functie van:

- de mate waarin het project inspeelt op de beleidsopties van het gemeentebestuur of op actuele maatschappelijke noden;
- het experimentele, originele of vernieuwende karakter;
- de editie van het initiatief (eerste, tweede of derde maal);
- het sociaal-cultureel belang van het project, het cultuurspreidende of gemeenschapsbevorderend effect van het project;
- de totale begroting van het project en de verhouding inkomsten tegenover uitgaven;
- door andere overheidsbesturen toegezegde subsidie(s);
- de mate waarin het project een financieel risico inhoudt;
- de besteding van eventuele winsten;
- het verwachte publiek of de verwachte deelname;
- het mogelijke effect op integratie, diversiteit en de participatie van de bevolking en/of bijzondere doelgroepen;
- de inspanning tot samenwerking met andere verenigingen of initiatieven;
- de uitstraling van het project buiten de gemeente;
- de mate waarin men aandacht besteedt aan milieuaspecten of duurzaamheid.

§2. Het subsidiebedrag bedraagt:

- Voor een eerste editie van een vernieuwend of bijzonder project dat inspeelt op de beleidsdoelstellingen van het gemeentebestuur: maximum € 5.000
- Voor een tweede of derde opeenvolgende editie van een vernieuwend of bijzonder project dat inspeelt op de beleidsdoelstellingen van het gemeentebestuur: maximum € 2.500.

§3. Het bedrag van de subsidie wordt bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen in functie van:

- het aantal ingediende en goedgekeurde aanvragen
- het beschikbare budget voor onderhavig reglement binnen het begrotingsjaar
- de totale begroting van het initiatief (uitgaven en inkomsten)
- de beoordeling door het College van Burgemeester en Schepenen

§4. Organisatoren kunnen meerdere keren per kalenderjaar beroep doen op de projecttoelage maar beschikken maximaal over een projecttoelage van € 5.000 euro per kalenderjaar.

§5. Het College van Burgemeester en Schepenen kan, na advies van de daartoe aangewezen ambtenaren aan een organisator, die een gemotiveerde aanvraag indient tot het bekomen van een toelage, conform artikel 3, §2 van dit reglement, een maximale toelage toekennen van 500 euro, waarbij afgeweken kan worden van de administratieve verplichtingen die voortvloeien uit artikel 7, §1 en artikel 8, §1.

Hoofdstuk 2: Toelagen voor regelmatig terugkerende evenementen

Art. 5: Basisvoorwaarden

§ 1. Aan manifestaties, evenementen en activiteiten, die jaarlijks of om de meerdere jaren plaatsvinden en die een organisatie zijn van een begunstigde uit artikel 2 van dit reglement, kan een evenemententoeelage toegekend worden. Activiteiten met een frequentie van minder dan 2 keer in 3 jaar tijd worden niet beschouwd als regelmatig terugkerend.

Indien het evenement wordt georganiseerd door een bestaande vereniging dient één van de onderstaande voorwaarden te worden aangetoond:

- het betreft een bijzondere activiteit die buiten de normale werking van de werking valt;
- het gaat om een vernieuwende of bijzondere activiteit die jaarlijks plaatsvindt, georganiseerd door een vereniging die hiervoor specifiek werd opgericht.

§2. Om in aanmerking te komen, moet het evenement voldoen aan de volgende voorwaarden:

- al meer dan 3 edities achter de rug hebben;
- het evenement of de manifestatie moet plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente Tervuren;
- het evenement heeft een openbaar karakter, is toegankelijk voor iedereen en stimuleert actief de betrokkenheid van de brede bevolking;
- de organisator ontvangt geen andere financiële ondersteuning van de gemeente of een gemeentelijke adviesraad voor het ingediende evenement;
- de vermelding “met steun van de gemeente Tervuren” en het gemeentelijke logo dat ter beschikking wordt gesteld door de gemeentelijke diensten, is verplicht op alle promotiemateriaal;
- aandacht hebben voor bijzondere doelgroepen (vb. moeilijk te bereiken doelgroepen).

§3. Het evenement heeft een duidelijke bijzondere sociaal-culturele of gemeenschapsbevorderende waarde en draagt bij tot de realisatie van de doelstellingen van het cultuur- of jeugdbeleid.

Het evenement heeft betrekking op één of meer van de volgende materies:

- beeldende kunst
- cultureel erfgoed
- letteren en taal
- muziek
- podiumkunsten
- volksonwikkeling

§4. Voor de toepassing van deze evenemententoeelage komen niet in aanmerking de evenementen:

- waarvan de doelgroep zich beperkt tot de leden van 1 vereniging of organisatie
- evenementen waarvan de grootte van de subsidievorm € 3.000 overschrijdt. Deze worden naar een convenant verwezen. De organisatoren worden hiervoor door de gemeente uitgenodigd.

Art. 6: Subsidiebedrag

§ 1. Het bedrag van de toelage wordt na advies van de daartoe aangewezen ambtenaren bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen in functie van:

- de mate waarin het evenement inspeelt op de beleidsopties van het gemeentebestuur of op actuele maatschappelijke noden;
- het sociaal-cultureel belang van het evenement, het cultuurspreidende of gemeenschapsbevorderend effect van het evenement;
- de totale begroting van het evenement en de verhouding inkomsten tegenover uitgaven;
- de door andere overheidsbesturen toegezegde subsidie;
- de mate waarin het evenement een financieel risico inhoudt;
- de besteding van eventuele winsten;
- het verwachte publiek of de verwachte deelname;
- het mogelijke effect op integratie, diversiteit en de participatie van bevolking en/of bijzondere doelgroepen;
- de inspanning tot samenwerking met andere verenigingen of initiatieven;
- de uitstraling van het evenement buiten de gemeente;
- de mate waarin men aandacht besteedt aan milieuaspecten of duurzaamheid.

§2. Het subsidiebedrag bedraagt maximum € 3.000.

§3. Het bedrag van de subsidie wordt bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen in functie van:

- het aantal ingediende en goedgekeurde aanvragen;
- het beschikbare budget voor onderhavig reglement binnen het begrotingsjaar;
- de totale begroting van het initiatief (uitgaven en inkomsten);
- de beoordeling door het College van Burgemeester en Schepenen.

§4. Regelmatig terugkerende evenementen die boven deze criteria uitgroeien komen in aanmerking voor een betoelaging via convenant. De organisatoren worden hiervoor door de gemeente uitgenodigd voor een gesprek.

AANVRAGEN, UITBETALINGSPROCEDURE, CONTROLE en EVALUATIE**Art. 7: Aanvragen**

§1. Organisatoren die beroep willen doen op een toelage binnen dit reglement vullen een aanvraagformulier in en bezorgen dit formulier ten minste 8 weken voor het plaatsvinden van de manifestatie of voor de startdatum van het project aan het College van Burgemeester en Schepenen.

§2. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op basis van het aanvraagdossier en op basis van het advies van de daartoe aangewezen ambtenaren over de toekenning van de subsidie en het voorlopige subsidiebedrag.

§3. Het subsidiereglement, de aanvraagformulieren en meer informatie kunnen worden bekomen bij een medewerker van de afdeling Vrije tijd of op de gemeentelijke website www.tervuren.be.

§4. Als het initiatief waarvoor de subsidie werd aangevraagd, niet kan plaatsvinden of indien er wijzigingen zijn opgetreden in de oorspronkelijke gegevens op de aanvraag, dan deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan de afdeling Vrije tijd.

Art. 8: Uitbetalingen

§1. De uitbetaling van de subsidie gebeurt na de activiteit, na de financiële en inhoudelijke controle door de afdeling Vrije tijd. Enkel die kosten die bij de financiële afrekening bewezen worden, komen in aanmerking.

Indien blijkt dat het project of evenement niet aan de vooropgestelde doelstellingen voldoet, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen de subsidie in te houden.

Hiervoor bezorgt de organisator binnen de 2 maanden na de activiteit volgende bewijsstukken aan de afdeling Vrije tijd:

- facturen of betaalbewijzen met overzichtelijke inhoudstafel;
- het verslag van de activiteit, gestaafd met documenten;
- het promotiemateriaal (vb. ook krantenartikel).

§2 Er is geen mogelijkheid tot het uitbetalen van een voorschot.

§3. De betalingen aan verenigingen zonder rechtspersoonlijkheid zullen steeds gebeuren op een financiële rekening op naam van de vereniging.

Art. 9 Controle

§1 Ten onrechte uitgekeerde subsidies worden door het gemeentebestuur teruggevorderd. Ingeval van bedrog kan het College van Burgemeester en Schepenen bepalen dat een aanvrager voor een termijn van maximum 5 jaar niet meer in aanmerking komt voor een toelage op basis van dit reglement.

§2 De afdeling Vrije tijd is bevoegd om te allen tijde het project of evenement te controleren en op te volgen.

§3 De organisator:

- bezorgt aan de afdeling Vrije tijd van de gemeente een uitnodiging tot de manifestatie, zodat controle en evaluatie mogelijk zijn;
- en bezorgt (in het geval dat de inrichter toegangsgeld vraagt voor de activiteit) 5 vrijkaarten aan de afdeling Vrije tijd ten behoeve van de wedstrijd in het gemeentelijke media.

SLOTBEPALINGEN**Art. 10 Bekendmaking**

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 186 van het gemeentedecreet. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Art. 11 Financiële middelen

Indien middelen van deze subsidie tegen een bepaalde datum niet gespendeerd worden, dan neemt de gemeente zich voor om de vrijstaande budgetten te gebruiken voor gelijkaardige doelen (integratie, gemeenschapsvorming,...) ten behoeve van de bevolking en de socio-culturele verenigingen.

Art. 12: Het reglement projectsubsidie voor jeugdinitiatieven, goedgekeurd op de gemeenteraad van 28 mei 2003, vervalt.

Art. 13: Dit reglement gaat in voege op 01/02/2018.